

Wir suchen per 1. Juni 2023 oder nach Vereinbarung für die Mitarbeit in unserer Administration:



## **Kaufmännische Angestellte / kaufmännischer Angestellter**

**45 % Pensum**

### **Wir bieten:**

- Moderne, innovative Musikschule
- Abwechslungsreiches Arbeitsgebiet in kleinem Team (3 Personen Office, 28 Lehrpersonen)
- Entlohnung nach Empfehlungen des kaufmännischen Verbandes (Lohnband Kauffrau/Kaufmann EFZ, 3. Quartil)

### **Wir erwarten:**

- Zertifikat Kauffrau/Kaufmann EFZ oder gleichwertiger Ausbildungs- bzw. Erfahrungsnachweis
- Freude am Kontakt mit Menschen
- Selbständigkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit

### **Aufgabenbereiche:**

- Selbständige Führung der Buchhaltung (HRM2) und Erstellen des Jahresabschlusses.
- Raumplanung und Koordination der Unterrichtsorte
- Versicherungswesen
- Stellvertretungen organisieren
- Flyer und Programme für Konzerte gestalten
- Statistiken erstellen
- Telefondienst
- Mithilfe an den Anlässen der Musikschule

Gerne nehmen wir Ihre Bewerbung bis zum **15. April 2023** entgegen.

ajoerin@msft.ch, oder Musikschule beider Frenkentaler, Hauptstrasse 24, 4416 Bubendorf, Tel. 061 961 15 65